

Opole,2026 r.

Wykonawca:

.....
.....

Wzór Zamówienia usługi nr

.....

1. **Tryb postępowania:** Przetarg nieograniczony.
2. **Nr postępowania:** POST/GEK/CSS/FZR-ELO/00259/2026.
3. **Przedmiot zamówienia:** Budowa rusztowań i podestów w IOS bloków 1 i 4 dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole.
Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Zamówienia.
4. **Maksymalna wartość zamówienia:** zł netto + należny podatek VAT (słownie: złotych 00/100).
 - 4.1. **Ostateczna wartość Zamówienia zostanie ustalona na podstawie rzeczywiście zrealizowanego zakresu zadania, w oparciu o tabelę cen jednostkowych stanowiącą zał. nr 1 do OPZ.**
5. **Termin realizacji:** Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia był realizowany w trakcie remontu bloku w następujących okresach:
IOS bl nr 1 26.05.2026 - 10.07.2026
IOS bl nr 4 20.03.2026 - 24.04.2026
 - 5.1. Planowane terminy remontów mogą ulec zmianie, co pociąga za sobą zmianę terminu realizacji zlecenia.
 - 5.2. Szczegółowe terminy poszczególnych prac objętych opisem przedmiotu zamówienia, ustalane będą każdorazowo z Zamawiającym.
6. **Miejsce realizacji:** PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole, 45 – 920 Opole, ul. Elektrowniana 25.
7. **Warunki płatność:**
 - 7.1. Płatności wielorazowe będą dokonywane po zrealizowaniu danego etapu, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie wykonanie danego etapu potwierdzone podpisaniem przez Strony Protokołem Odbioru, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zamówienia.
 - 7.2. Przez prawidłowe wystawienie faktury rozumie się wystawienie faktury zawierającej w szczególności prawidłową kwotę, nazwę i adres oraz zapis, którego Oddziału/Centrali dotyczy faktura, wskazanie daty zawarcia Umowy oraz m.in. numer zamówienia lub symbol komórki realizującej zakup, o ile informacje te zostały przekazane Wykonawcy przed wystawieniem faktury.
 - 7.3. Faktura zostanie przesłana na adres: ArchiDoc S.A. ul. Niedźwiedziniec 10, 41-506 Chorzów.
 - 7.4. Fakturę uważa się za doręczoną Zamawiającemu z chwilą jej odbioru przez spółkę Archidoc S.A.
 - 7.5. Faktura winna być wystawiona na:
**PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.,
ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów,
Oddział Elektrownia Opole, 45 – 920 Opole, ul. Elektrowniana 25.**
 - 7.6. W przypadku faktur ustrukturyzowanych Wykonawca winien wskazać (w sekcji Podmiot3 dla roli: Płatnik) identyfikator wewnętrzny Oddziału (**tzw. IDWew**): **7690502495-00052**
 - 7.7. W przypadku trybu awaryjnego/całkowitej awarii KSeF, Strony uzgadniają, że:
- faktura zostanie przesłana na adres: efaktura.giek@archidoc.pl

- Wykonawca będzie wysyłał faktury z adresu e-mail:.....@....., gwarantującego autentyczność ich pochodzenia, integralność treści oraz czytelność zgodnie z art. 106m Ustawy VAT.

8. Osoba do kontaktu:

8.1. Ze strony Zamawiającego:

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia (Przedstawiciel realizatora zamówienia):

Imię i nazwisko :

Telefon:

e-mail:

W sprawach dotyczących zamówień cząstkowych:

Imię i nazwisko :

Telefon:

e-mail:

8.2. Ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko :

Telefon:

e-mail:

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Ogólne Warunki Zamówienia stanowią integralną część Zamówienia.

Postanowienia niniejszego Zamówienia mają charakter nadrzędny w stosunku do Ogólnych Warunków Zamówienia.

Osoba sporządzająca (imię i nazwisko): Jakub Czuchryta.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Katalog dodatkowych wymagań realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru

Zamawiający:

Wykonawca:

Przyjmuję do realizacji niniejsze Zamówienie na warunkach w nim określonych

.....
/podpis Zamawiającego/

.....
/podpis Wykonawcy/

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie podestów remontowych i rusztowań w trakcie remontu absorbera bloku nr 1 i absorbera bloku 4 w roku 2026.

1. Rusztowanie w części przeciwpądowej absorbera bl nr 1 – poz. +/-0,0 do +14,0 m.

Rusztowanie przestrzenne umożliwiające przeprowadzenie rewizji i napraw wykładziny gumowej na ścianach, rusztach i kierownicach spalin absorbera w części przeciwpądowej od poz. +/-0,0 do poz. +14,0 m. Rusztowanie powinno gwarantować dojście do króćców wewnętrznych na ścianie absorbera na poz. +9 m. Wymiary części przeciwpądowej wynoszą 14,00 m x 10,75 m.

Łączna orientacyjna kubatura części przeciwpądowej: 14,00 m x 10,75 m x 14,00 m = 2107 m³

Planowany czas montażu: 2 doby, demontaż 1 doba.

2. Rusztowanie w części współpądowej absorbera bl nr 1 – poz. +/-0,0 do +16,0 m.

Rusztowanie przestrzenne umożliwiające przeprowadzenie rewizji i napraw wykładziny gumowej na ścianach, rusztach wewnętrznych absorbera i kierownicy spalin wewnątrz absorbera.

Łączna kubatura części współpądowej: 14,00 m x 5,5 m x 16,00 m = 1232 m³

Planowany czas montażu: 1 doba, demontaż 1 doba.

3. Podesty remontowe pod wirnikiem regavo bl nr 1 – poz. +15 m.

Montaż podestów remontowych pod wirnikiem regavo po stronie spalin surowych i czystych wspartych na wewnętrznej konstrukcji stalowej kanałów spalin

o powierzchni: 2 x 10,80 m x 5,30 m = 114,48 m².

Uwaga: Podesty remontowe powinny posiadać podwyższenia do usunięcia zanieczyszczeń z uszczelnienia promieniowego.

Miejsce montażu: regavo blok 1

Planowany czas montażu: 2 zmiany, demontaż 1 zmiana.

4. Podest remontowy w części współpądowej absorbera bl nr 1 na poz. +24 m.

Montaż szczelnego podestu remontowego w części współpądowej absorbera na poz. +24m wspartego na wewnętrznej konstrukcji stalowej absorbera o powierzchni: 14,00 m x 5,5 m = 77 m²

Miejsce montażu: absorber blok 1

Planowany czas montażu: 12 godz., demontaż 12 godz.

5. Podest remontowy w części współpądowej absorbera bl nr 1 na poz. +21 m.

Montaż szczelnego podestu remontowego w części współpądowej absorbera na poz. +21m wspartego na wewnętrznej konstrukcji stalowej absorbera o powierzchni: 14,00 m x 5,5 m = 77 m²

Miejsce montażu: absorber blok 1

Planowany czas montażu: 12 godz., demontaż 12 godz.

6. Podest remontowy w części współpądowej absorbera bl nr 1 na poz. +18,0 m.

Montaż szczelnego podestu remontowego w części współpądowej absorbera na poz. +18,0 m wspartego na wewnętrznej konstrukcji stalowej absorbera o powierzchni: 14,00 m x 5,5 m = 77 m²

Miejsce montażu: absorber blok 1

Planowany czas montażu: 12 godz., demontaż 12 godz.

Planowana krotność prac: x 1

7. Rusztowanie w części przeciwpądowej absorbera bl nr 4 – poz. +/-0,0 do +14,0 m.

Rusztowanie przestrzenne umożliwiające przeprowadzenie rewizji i napraw wykładziny gumowej na ścianach, rusztach i kierownicach spalin absorbera w części przeciwpądowej od poz. +/-0,0 do poz. +14,0 m. Rusztowanie

powinno gwarantować dojście do króćców wewnętrznych na ścianie absorbera na poz. +9 m. Wymiary części przeciwprądowej wynoszą 14,00 m x 10,75 m.

Łączna orientacyjna kubatura części przeciwprądowej: 14,00 m x 10,75 m x 14,00 m = 2107 m³

Planowany czas montażu: 2 doby, demontaż 1 doba.

8. Rusztowanie w części współprądowej absorbera bl nr 4 – poz. +/-0,0 do +16,0 m.

Rusztowanie przestrzenne umożliwiające przeprowadzenie rewizji i napraw wykładziny gumowej na ścianach, rusztach wewnętrznych absorbera i kierownicy spalin wewnątrz absorbera.

Łączna kubatura części współprądowej: 14,00 m x 5,5 m x 16,00 m = 1232 m³

Planowany czas montażu: 1 doba, demontaż 1 doba.

9. Podesty remontowe pod wirnikiem regavo bl nr 4 – poz. +15 m.

Montaż podestów remontowych pod wirnikiem regavo po stronie spalin surowych i czystych wspartych na wewnętrznej konstrukcji stalowej kanałów spalin

o powierzchni: 2 x 10,80 m x 5,30 m = 114,48 m².

Uwaga: Podesty remontowe powinny posiadać podwyższenia do usunięcia zanieczyszczeń z uszczelnienia promieniowego.

Miejsce montażu: regavo blok 4

Planowany czas montażu: 2 zmiany, demontaż 1 zmiana.

10. Podest remontowy w części współprądowej absorbera bl nr 4 na poz. +24 m.

Montaż szczelnego podestu remontowego w części współprądowej absorbera na poz. +24m wspartego na wewnętrznej konstrukcji stalowej absorbera o powierzchni: 14,00 m x 5,5 m = 77 m²

Miejsce montażu: absorber blok 4

Planowany czas montażu: 12 godz., demontaż 12 godz.

11. Podest remontowy w części współprądowej absorbera bl nr 4 na poz. +21 m.

Montaż szczelnego podestu remontowego w części współprądowej absorbera na poz. +21m wspartego na wewnętrznej konstrukcji stalowej absorbera o powierzchni: 14,00 m x 5,5 m = 77 m²

Miejsce montażu: absorber blok 4

Planowany czas montażu: 12 godz., demontaż 12 godz.

12. Podest remontowy w części współprądowej absorbera bl nr 4 na poz. +18,0 m.

Montaż szczelnego podestu remontowego w części współprądowej absorbera na poz. +18,0 m wspartego na wewnętrznej konstrukcji stalowej absorbera o powierzchni: 14,00 m x 5,5 m = 77 m²

Miejsce montażu: absorber blok 4

Planowany czas montażu: 12 godz., demontaż 12 godz.

Planowana krotność prac: x 1

Rusztowania i podesty inne, montowane wg potrzeb do wykonania nieprzewidzianych wcześniej prac remontowych w obrębie absorbera bloku nr 1 i 4.

Dla wstępnych szacunków ofertowych, należy założyć montaż 100 m² rusztowań.

Miejsce montażu absorber, regavo bloku nr 1 i/lub 4

Zlecenie nastąpi zależnie od potrzeb zamawiającego na podstawie odrębnych podzleceń.

Rozliczenie realizacji zadania nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego obejmującego dane: ilość metrów x cena za 1 m².

II

1. Szczegółowe wymagania Zamawiającego:

1.1. Konieczne jest dotrzymanie terminów wynikających z harmonogramu remontu (należy liczyć się z koniecznością wykonania prac w systemie 2-zmianowym, tj. w godz. 6:00 – 22:00, a w razie konieczności również na 3 zmianie).

1.2. Oświetlenie wnętrza absorbera i kanałów spalin zabezpiecza wykonawca we własnym zakresie. Należy stosować oświetlenie jak przy pracach wewnątrz urządzeń o szczególnym zagrożeniu porażenia prądem elektrycznym zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w PGE GiEK S.A. O/Elektrownia Opole.”.

1.3. Prace muszą być prowadzone z zgodnie z przepisami BHP, Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w PGE GiEK S.A. O/Elektrownia Opole, Instrukcją Eksploatacji Rusztowań w PGE GiEK S.A. O/Elektrownia Opole oraz Instrukcją Organizacji Ochrony Przeciwpowodziowej w PGE GiEK S.A. O/Elektrownia Opole.

1.4. Rusztowania powinny być wykonane z materiałów niepalnych oraz powinny mieć zabezpieczenia przed uszkodzeniem wykładziny gumowej dna i ścian absorbera.

1.5. Wykonawca podczas wykonywania pracy wewnątrz absorbera i kanałów spalin powinien być wyposażony w urządzenia pomiarowe monitorujące poziom stężeń składników powietrza oraz poziom stężeń substancji wybuchowych (stężenie węglowodorów aromatycznych).

1.6. Przed złożeniem oferty, Zamawiający w razie potrzeby udostępni do wglądu dokumentację obiektów w których przewidziany jest montaż rusztowań.

2. Wynagrodzenie:

2.1. Zamawiający przewiduje fakturowanie wieloetapowe, tj. po wykonaniu zleconego etapu prac

2.2. Dla prac w zakresie remontów nieplanowych (bieżących) przewiduje się fakturowanie wieloetapowe tj. każdorazowo po wykonaniu prac, na podstawie pisemnie udzielonych zleceń, w odrębnie ustalanych przez Zamawiającego terminach.

2.3. Fakturowanie odbędzie się na podstawie bezusterkowych protokołów odbioru prac, sporządzonych po zrealizowaniu:

2.3.1. Prac objętych remontem planowym danego bloku; po uprzednim sporządzeniu i zatwierdzeniu kalkulacji przez Zamawiającego.

2.3.2. Prac zleconych odrębnym podzleceniem w czasie remontu nieplanowanego; po sporządzeniu kalkulacji i zamieszczeniu jej w treści protokołu odbioru.

2.4. Kalkulacja prac będzie stanowić sumę iloczynów cen jednostkowych uzyskanych w przetargu przez rzeczywistą ilość zakresu. Rozliczenie prac odbędzie się na podstawie zasady:
cena jednostkowa 1m³ (lub 2) x zlecona ilość zakresu.

3. Wymagania wobec personelu wykonawcy:

3.1. Kierownik robót prowadzący pracę powinien posiadać ważne uprawnienia energetyczne „D” oraz uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności konstrukcyjno-budowlanej

3.2. Kierujący zespołem pracowników powinni posiadać ważne uprawnienia energetyczne „E”.

3.3. Pracownicy wykonujący prace winni posiadać widoczne logo firmy (na kasku lub odzieży ochronnej).

3.4. W zakresie wykonywania prac remontowych Wykonawcy podlegają operatywnie: na pierwszej zmianie pracownikom dozoru wydziału TMW oraz Dyżurnemu Inżynierowi Remontów (DIRem), na II i III zmianie - Dyżurnemu Inżynierowi Remontów (DIRem).

3.5. Prowadzący II i ewentualną III zmianę pracownik wykonawcy zobowiązany jest zameldować DIR-emowi rozpoczęcie i zakończenie zmiany, a podczas trwania zmiany utrzymywać z nim operatywny kontakt.

Załącznik nr 1 do OPZ – Tabela cen jednostkowych

Zostanie uzupełniona przed wyborem oferty najkorzystniejszej

Załącznik nr 2

Katalog dodatkowych wymagań realizacji przedmiotu zamówienia

A. Bezpieczeństwo.

1. Jeśli będzie to niezbędne, przed rozpoczęciem prac Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o dostarczenie osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego podpisaną imienną listę osób zatrudnionych do realizacji prac objętych niniejszą umową. Lista powinna zawierać wykaz niezbędnych dokumentów potwierdzających kwalifikacje bądź uprawnienia tych osób (w szczególności: nr uprawnień, obszar urządzeń energetycznych wg grup, data ważności zaświadczenia kwalifikacyjnego), albo, za zgodą Zamawiającego, jedynie imienną listę osób pełniących funkcję kierownika robót i brygadzysty wraz z numerami telefonów kontaktowych (w każdym przypadku).
2. Na terenie elektrowni pracownicy Wykonawcy muszą posiadać na kasku lub odzieży ochronnej widoczne oznaczenie nazwy lub logo firmy. Wszyscy pracownicy Wykonawcy, a w szczególności kierujący pracami na zezwolenie lub polecenie, mają obowiązek udokumentowania swojej tożsamości poprzez okazanie imiennej przepustki pracownikom Zamawiającego w tym pracownikom dopuszczającym do pracy, pracownikom nadzoru i pracownikom służby bhp, służby ochrony przeciwpożarowej oraz Ochronie Elektrowni.
3. Wykonawca będzie przestrzegał obowiązującego prawa, włącznie z prawem dotyczącym zatrudnienia, zdrowia, bezpieczeństwa, imigracji i emigracji oraz umożliwi osobom przez siebie zatrudnionym korzystanie z wszystkich ich praw. W szczególności dotyczy to art. 211 w związku z art. 304¹ Kodeksu Pracy.
4. Wykonawca będzie wymagał od osób przez siebie zatrudnionych przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych włącznie z tymi, które dotyczą bezpieczeństwa pracy, a w szczególności przepisów zawartych w:
 - a) Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy,
 - b) Instrukcji Organizacji Ochrony Przeciwpożarowej,
 - c) Instrukcji eksploatacji rusztowań,
 - d) szczegółowych instrukcjach eksploatacji urządzeń i instalacji, przy których realizowane są prace,
 - e) Informator BHP dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole,
 - f) Instrukcji Zarządzania zasobami ICT PGE GiEK S.A. – Oddział Elektrownia Opole (INST 22606),
 - g) Procedurze Zarządzania Zasobami Automatyki Przemysłowej (OT) w PGE GiEK S.A. (PROC 10041 Centrali Spółki),
 - h) innych procedurach i rozwiązaniach organizacyjnych obowiązujących w Oddziale Elektrownia Opole, w tym w *Regulaminie dla osób wchodzących lub wjeżdżających na teren Oddziału Elektrownia Opole*.
5. Nieprzestrzeganie przepisów, o których mowa w pkt. 4, skutkować będzie nakładaniem kar na wykonawców. System kar stosowany w PGE GiEK SA Oddział Elektrownia Opole za nieprzestrzeganie przepisów i zasad BHP i PPOŻ stanowi załącznik do „Informatora BHP dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole”. Nałożenie kary systemowej może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej zgodnie z pkt 7.
6. Naruszenie zobowiązań w zakresie przestrzegania przepisów lub zasad BHP oraz ochrony przeciwpożarowej stanowi istotne naruszenie warunków Umowy i stanowi podstawę do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego.
7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów bhp i przeciwpożarowych, o których mowa w załączniku do „Informatora BHP dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie PGE GiEK S.A. Oddział

Elektrownia Opole” Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości do 20% wartości umowy netto, ale nie mniej niż 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

8. W przypadku, gdy Wykonawca po raz pierwszy wykonuje prace na terenie Elektrowni Opole, to osoba wskazana ze strony Zamawiającego przekazuje Wykonawcy za pokwitowaniem dokumenty, o których mowa w pkt 4. Dokumenty te przekazuje się w ilości uzgodnionej z Wykonawcą, a w razie potrzeb uzupełnia lub wymienia w przypadku ich dezaktualizacji czy zniszczenia. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 można, po uzgodnieniu z Wykonawcą, przekazać poprzez Platformę Wymiany Plików (PGE PEDRO) lub pocztą elektroniczną, na adres wskazany przez Wykonawcę. Dokumenty przekazywane w formie elektronicznej powinny mieć formę skanu (dokumentów przekonwertowanych na format pdf) z uwidocznionymi podpisami zatwierdzającymi dokument. Poświadczenie przekazania dokumentów w formie elektronicznej stanowi e-mail od Wykonawcy z oświadczeniem otrzymania / pobrania dokumentów zgodnie z listą znajdującą się w wiadomości od Zamawiającego.
9. Wykonawca przed przystąpieniem do prac zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się z instrukcjami i procedurami wymienionymi w pkt 4 oraz ich stosowanie,
 - b) w przypadku robót budowlanych, przedstawienia Instrukcji bezpiecznego wykonania robót budowlanych, zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, przez którą należy rozumieć plan BIOZ.
10. Na terenie Oddziału Elektrownia Opole obowiązuje wprowadzony System Kontroli Dostępu (SKD), tj. system przepustek wraz z użytkowaniem kart dostępu. Karta dostępu pod nazwą: „Firma Zewnętrzna”, którą otrzymuje pracownik Wykonawcy wskazany na imiennej liście zatrudnionych do realizacji prac objętych niniejszą umową, upoważnia jej posiadacza do wstępu na teren podstawowy Elektrowni oraz do wstępu na obiekty poza terenem podstawowym Elektrowni. W celu otrzymania przepustki każdy pracownik zobowiązany jest do udostępnienia zdjęcia dowodowego w wersji elektronicznej oraz numeru dokumentu tożsamości. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego link do systemu SKD, gdzie ma obowiązek uzupełnić dane osób, które mają być uprawnione do otrzymania przepustki. W uzasadnionych przypadkach (np. trudności techniczne ze strony Wykonawcy) dane pracowników w systemie SKD uzupełnia osoba wskazana ze strony Zamawiającego. Za użytkowanie karty dostępu odpowiada jej posiadacz. Zamawiający zabrania wypożyczania oraz wykorzystywania karty dostępu niezgodnie z jej przeznaczeniem. Zgubienie/zniszczenie karty należy zgłosić Inspektorowi nadzorującemu pracę ze strony Zamawiającego lub Ochronie Elektrowni. W przypadku:
 - a) zgubienia/zniszczenia kart dostępu/zezwoleń wjazdowych,
 - b) upływu terminu ważności karty i niezwróceniu jej Zamawiającemu w ciągu 10 dni od tej daty,
 Zamawiający ma prawo do wystawienia dokumentu księgowego za nierozliczone karty. Wysokość opłaty jest okresowo ustalana przez Dyrektora Oddziału, w oparciu o koszty materiałowe poniesione na wytworzenie nowej karty.
11. Ruch rzeczowych składników majątkowych oraz materiałowych, polegający na ich wynoszeniu lub wywozie, odbywa się wyłącznie w oparciu o stałe i jednorazowe przepustki materiałowe.
12. Osoby upoważnione do wjazdu na teren Elektrowni Opole zobowiązane są do umieszczenia w widocznym miejscu przepustki samochodowej.
13. Szkolenie dla osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji prac objętych niniejszą umową prowadzone powinno być przez Inspektora Nadzoru wskazanego w niniejszej umowie. Dokumentacja ze szkolenia prowadzona ma być zgodnie z ustaleniami przyjętymi w Oddziale Elektrownia Opole.

14. Wykonawca może dopuścić na teren budowy/robót wyłącznie osoby upoważnione. Przez osoby upoważnione należy rozumieć osoby zatrudnione przez Wykonawcę, posiadające wystawioną przez Zamawiającego kartę dostępu i pracowników Zamawiającego oraz te osoby, o których Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, że są upoważnione.
15. W przypadku, kiedy w trakcie realizacji umowy na terenie Oddziału Elektrownia Opole w tym samym miejscu i czasie zatrudnieni będą pracownicy więcej niż jednego pracodawcy to zgodnie z wymogami art. 208 Kodeksu Pracy, wyznaczony zostanie Koordynator ds. BHP. Obowiązek wyznaczenia koordynatora oraz pisemnego poinformowania Wykonawcy o wyznaczeniu koordynatora spoczywa na Zamawiającym.
16. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli działań Wykonawcy pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż. oraz warunków ochrony środowiska i bezpieczeństwa informacji.
17. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o zaistniałych w czasie realizacji niniejszej umowy wypadkach, chorobach zawodowych oraz zdarzeniach potencjalnie wypadkowych i zauważonych incydentach. Wszystkie osoby zatrudniane przez Wykonawcę lub jego podwykonawców, a niebędące pracownikami, winny być ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących wystąpić w czasie realizacji umowy, a dowód ważności ubezpieczenia należy na bieżąco przedkładać u Zamawiającego przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Wykonawca ma obowiązek włączać do współpracy z zespołem badającym wypadek swojego pracownika lub podwykonawcy przedstawiciela Zamawiającego. Kopię zatwierdzonego protokołu powypadkowego Wykonawca winien przekazać do Działu BHP w Oddziale Elektrownia Opole.
18. W przypadku używania do prowadzenia robót urządzeń poddózorowych będących w posiadaniu Wykonawcy, Wykonawca winien posiadać decyzję UDT lub TDT zezwalającą na ich eksploatację.
19. Zamawiający może polecić Wykonawcy:
 - a) usunięcie z miejsca wykonania umowy i zastąpienie lub tylko usunięcie wszelkich urządzeń lub materiałów oraz osób, które nie są zgodne z umową,
 - b) zaprzestanie wszelkich innych prac, które nie są zgodne z umową, usunięcie wskazanych przez Inspektora Nadzoru skutków ich wykonania i ponowne wykonanie prac już zgodnie z umową.
 - c) wykonanie wszelkich prac, które są pilnie potrzebne dla bezpieczeństwa ludzi, mienia lub robót będących przedmiotem niniejszej umowy, zagrożonych w związku z wykonywaniem robót objętych niniejszą umową, czy to z powodu wypadku, okoliczności nieprzewidywalnych, czy innego powodu,
 - d) niezwłoczne usunięcie z miejsca wykonywania umowy osób nieprzestrzegających przepisów i zasad i BHP, a zwłaszcza osób, których zachowanie i sposób wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzi oraz niszczenia mienia Zamawiającego.
20. Wykonawca winien zastosować się do takich poleceń w rozsądnym czasie, który powinien być wskazany w poleceniu, lub natychmiast, jeśli pilność została nakazana na podstawie pkt.19 lit. c i/lub d. Realizacja poleceń określonych w pkt. 19 nie może wpłynąć na terminowość wykonania umowy.
21. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do poleceń, o których mowa w pkt. 19 lit. a – c, to Zamawiający będzie upoważniony do zatrudnienia i opłacenia innych osób dla wykonania takiej pracy. Niezastosowanie się Wykonawcy do polecenia określonego w pkt. 19 lit d upoważnia Zamawiającego do zawiadomienia właściwych służb (Ochrona Elektrowni, Policja itp.).
22. Wykonawca będzie obowiązany do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów wynikających z niewykonania poleceń, o którym mowa w pkt. 19 z wyjątkiem zakresu, w jakim Wykonawca jest uprawniony do otrzymania zapłaty za daną pracę.
23. Należna kwota obejmująca koszty, o których mowa w pkt. 22 może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

24. Wykonawca nie będzie zakłócał bez potrzeby i umiarkowania:
- porządku publicznego,
 - dostępu i użytkowania oraz zajmowania wszelkich dróg i przejść, niezależnie od tego czy są one publiczne czy w posiadaniu osób trzecich lub Zamawiającego.
- Wykonawca chcąc zająć drogę lub przejście będące w posiadaniu Zamawiającego jest obowiązany uzyskać na to pisemne pozwolenie Zamawiającego uzasadniając taką potrzebę i przedstawiając harmonogram prac i inne dokumenty określone przez Inspektora Nadzoru.
25. Wykonawca wykona prace z materiałów własnych.

B.1 Ochrona środowiska

- Prace należy wykonywać tak, aby nie była ona źródłem zbędnego zanieczyszczenia środowiska, np.: nieuzasadnione zużycie materiałów i surowców oraz nadmierna emisja zanieczyszczeń.
 - Nie należy wylewać do kanalizacji ani do ziemi substancji ropopochodnych i innych substancji niebezpiecznych, takich jak: kwasy, ługi, farby, oleje, rozpuszczalnik itp.
 - Zgodnie z Ustawą o odpadach Wykonawca usługi staje się posiadaczem powstałych odpadów i zobowiązany jest do przestrzegania ustawy o odpadach, posiadać wpis do rejestru Marszałka Województwa oraz przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że będzie przestrzegał ustawy o odpadach. Odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac należy magazynować selektywnie w wyznaczonych przez osobę wskazaną w umowie, miejscach (Wykonawca ma prawo dysponować tym terenem).
- Wykonawca zobowiązany jest także do przekazania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów pobranych z systemu BDO. Wykonawca zobowiązany jest również do uzgodnienia z Zamawiającym i przestrzegania przedłożonego planu postępowania z wytworzonymi odpadami.
- Odpady komunalne należy segregować w odpowiednio oznakowanych kontenerach udostępnionych Wykonawcy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli postępowania z wytworzonymi na jego terenie odpadami.
- Konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania punktów 1-3 ponosi Wykonawca.
 - Koszty związane z wywożeniem i zagospodarowaniem odpadów ponosi Wykonawca zgodnie z ww. Ustawą o odpadach oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
 - W przypadku powstawania w trakcie usługi odpadów niebezpiecznych Wykonawca zagwarantuje magazynowanie tych odpadów w opisanych pojemnikach, zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych i przedostaniem substancji do środowiska oraz zapewni transport tych odpadów z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych.
 - Złom jest własnością Zamawiającego i Wykonawca zobowiązany jest do przekazania złomu do magazynu na terenie Elektrowni Opole.
 - Zdemontowane elementy urządzeń i instalacji zakwalifikowane przez Inspektora Nadzoru do dalszego wykorzystania należy złożyć w miejscu przez niego wskazanym, posiadającym właściwe zabezpieczenia.
 - Wykonawca przy opracowywaniu dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uwzględnienia założeń gospodarki o obiegu zamkniętym (GOZ), tj. m.in. kwestii:
 - minimalizacji zużycia i wpływu na środowisko surowców, materiałów i energii,
 - wykorzystania czystszych technik i technologii,
 - ograniczenia ilości i szkodliwości odpadów,
 - odzysku i wykorzystania odpadów.

B.2 Ochrona środowiska – zapisy, które należy uwzględnić wyłącznie w umowach na odbiór odpadów:

1. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ważnego zezwolenia (decyzji) na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów, wydanego przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami, obejmującego swym zakresem odpady będące przedmiotem niniejszej umowy (do wszystkich umów na odbiór odpadów).
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego niezwłocznie o zmianie, cofnięciu lub wygaśnięciu zezwolenia na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów wydanego przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami, obejmującego swym zakresem odpady będące przedmiotem niniejszej umowy. (do wszystkich umów na odbiór odpadów).
3. W przypadku zmiany zezwolenia na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów obejmującego swym zakresem odpady będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca niezwłocznie przedłoży Zamawiającemu kopię zmienionej decyzji poświadczoną za zgodność z oryginałem. (do wszystkich umów na odbiór odpadów).
4. W przypadku odpadów niebezpiecznych: (do umów dot. odpadów niebezpiecznych i tylko wtedy gdy kontrahentem jest zbierający odpady lub podmiot prowadzący procesy odzysku lub unieszkodliwiania nie będące procesami ostatecznym w rozumieniu ustawy o odpadach):
 - a) Odbiorca musi przesłać oświadczenie o tym, że przeprowadzi ostateczny proces odzysku lub unieszkodliwiania oraz w jakim procesie (R1-R11 lub D1-D12 zgodnie z ustawą o odpadach),
 - b) Wykonawca, który posiada zezwolenie na zbieranie odpadów lub nie jest ostatecznym odbiorcą, zobowiązany jest:
 - przekazać odpady do ostatecznego procesu odzysku lub ostatecznego procesu unieszkodliwiania przez posiadaczy odpadów prowadzących taki proces,
 - dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o przekazaniu odpadów niebezpiecznych do ostatecznego procesu przetworzenia (wg. poniższego wzoru, który może być modyfikowany).

.....
Nazwa i dane podmiotu

.....
(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O PRZEKAZANIU ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH
DO OSTATECZNEGO PROCESU PRZETWORZENIA**

Zgodnie z art./par/pkt umowy nr z dnia oświadczamy, że do dnia n/w odpady zostały przekazane do przetworzenia firmie posiadającej wszystkie wymagane przepisami prawa zezwolenia w tym zakresie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2022 poz. 2127 z późn. zm.).

Odpady zostały przekazane do ostatecznego procesu odzysku/unieszkodliwienia.*

Lp.	Nazwa odpadu i data jego wytworzenia	Kod odpadu	Masa odpadu [kg]	Data przekazania do ostatecznego procesu odzysku lub unieszkodliwienia	Nr karty przekazania odpadu	Ostateczny proces odzysku lub unieszkodliwienia

Zgodnie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1138 z późn. zm.) oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis osoby uprawnionej)

* niepotrzebne skreślić

5. Wykonawca jest zobowiązany do dotrzymania terminu 3 lat od chwili wytworzenia odpadów do ich ostatecznego zagospodarowania, w przypadku składowania 1 rok od ich wytworzenia (do wszystkich umów na odbiór odpadów).
6. W przypadku odpadów niebezpiecznych 20% kwoty za odbiór odpadów zostanie zrealizowana po otrzymaniu dowodu o przekazaniu odpadów niebezpiecznych do ostatecznego procesu przetworzenia (do umów dot. odpadów niebezpiecznych).
7. Przekazujący odpady jest uprawniony do kontroli odbiorcy odpadów (do wszystkich umów na odbiór odpadów).

C. Przewóz towarów niebezpiecznych

1. W zakresie wynikającym z realizacji umowy Zleceniodawca nie występuje jako uczestnik przewozu transportem samochodowym towarów niebezpiecznych w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków związanych z przewozem towarów niebezpiecznych transportem samochodowym wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących substancji i odpadów objętych niniejszą umową.
3. W zakresie wynikającym z realizacji umowy Zleceniodawca występuje jako uczestnik przewozu transportem kolejowym towarów niebezpiecznych w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych .
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do uzgadniania z Zamawiającym wszelkich prac związanych z przewozem towarów niebezpiecznych transportem kolejowym (w tym rozładunku cystern kolejowych) oraz zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków związanych z przewozem towarów niebezpiecznych transportem kolejowym wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących substancji i odpadów objętych niniejszą umową.

D. Zasoby informatyczne:

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do wskazanych zasobów informatycznych Zamawiającego po spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych przez służby Zamawiającego środków technicznych i organizacyjnych zgodnie z procedurami ochrony informacji obowiązującymi u Zamawiającego w szczególności Wykonawca:
 - a) wystąpi do Dyrekcji Zamawiającego z Wnioskiem o Stały Dostęp do Zasobów ICT/OT (druk stanowiący załącznik do umowy),
 - b) udzieli niezbędnych wyjaśnień w zakresie realizacji dostępu do Zasobów ICT/OT,
 - c) podpisze wymagane zobowiązania i oświadczenia,
 - d) uzyska pozytywną opinię właściwych służb Zamawiającego,
 - e) uzyska akceptację Wniosku ze strony Dyrekcji Zamawiającego,
 - f) potwierdzi odbiór parametrów dostępu i logowania do zasobów informatycznych Zamawiającego (wymagane potwierdzenie przekazania lub protokół obustronnych uzgodnień technicznych).
2. W sprawach związanych z procedurą uzyskiwania dostępu do zasobów informatycznych Elektrowni Opole należy kontaktować się z osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz uzyskać akceptację Wydziału Cyberbezpieczeństwa.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności - związanych z dostępem do zasobów informatycznych Zamawiającego - mogących narazić na szkodę interes Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) podjęcia w trybie natychmiastowym kroków mających na celu ograniczenie negatywnych skutków dla Zamawiającego,
 - b) natychmiastowego poinformowania o wystąpieniu zagrożenia właściwych służb Zamawiającego (osoba do kontaktów technicznych wymieniona we Wniosku SIW3) lub Dyżurnego Inżyniera Ruchu (DIR)
tel. 77 423 54 30,
 - c) udzielenia Zamawiającemu wyczerpujących informacji dotyczących zaistniałej sytuacji.
- 4. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli działań Wykonawcy pod względem bezpieczeństwa teleinformatycznego.
 - 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego bez podania przyczyn.
 - 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rejestrowania wszystkich czynności wykonywanych w systemach ICT/OT Oddziału Elektrowni Opole.

E. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy i w miarę posiadanych możliwości, wskaże i udostępni odpłatnie, na podstawie odrębnej umowy najmu, miejsca pod zapleczem Wykonawcy poza terenem budowy/miejscem wykonywania prac. Zamawiający na wniosek Wykonawcy odpłatnie udostępni media do tych zapleczy i wskaże miejsca przyłączenia.
- 2. Dowód księgowy potwierdzający zakup materiałów i usług (m.in. faktura VAT, rachunek, faktura VAT korygująca) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w języku polskim, lub zapewnić tłumaczenie dokumentu, jeżeli dokument pochodzi od jego podwykonawcy.

Załącznik nr 3

PROTOKÓŁ ODBIORU nr

sporządzony dnia

~~Umowa/Zlecenie/Zamówienie*~~

..... z dnia

Przedmiot ~~Umowy/Zlecenia/Zamówienia*~~: pn. „..... dla PGE GiEK S.A.
Oddział Elektrownia Opole”

I. Komisja w składzie:

	Imię i Nazwisko	Firma, Oddział	Dane kontaktowe
Przedstawiciel Zamawiającego	PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole	tel. e-mail:
		tel. e-mail:
Przedstawiciel Wykonawcy		tel. e-mail:

II. Stwierdza wykonanie przedmiotu odbioru zgodnie z pkt. 2 przedmiotowego Zamówienia

Lp.	Nazwa przedmiotu odbioru	Wartość netto [PLN]	Uwagi i zastrzeżenia stron
1	2	3	4
1.			

- III. Przedmiot odbioru ujęty w kolumnie 2 został wykonany *zgodnie/niezgodnie** z Zamówieniem/zleceniem*
- IV. Termin realizacji przedmiotu odbioru jest *zgodny/niezgodny* z Zamówieniem/zleceniem*.
- V. Po zbadaniu przedmiotu odbioru komisja *nie wnosi zastrzeżeń/wnosi zastrzeżenia wymienione w pkt.II** do zakresu, jakości, terminu oraz sposobu ich wykonania.
- VI. Przedmiot odbioru został przez komisję *dokony/nie dokony** Protokół *stanowi/nie stanowi** podstawę do fakturowania.

*niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**